

## Formation Power Automate

Durée du parcours : 14h

Prérequis : Être familier avec les outils Microsoft 365

### Objectif :

- La compréhension de base de Power Automate en explorant son interface, la création de flux simples pour automatiser des tâches de base, la maîtrise des déclencheurs et des actions.
- La capacité à concevoir des automatisations plus avancées en utilisant des conditions, des boucles et des variables.
- Intégrer Power Automate avec d'autres applications grâce aux connecteurs, de gérer les erreurs et de déboguer les flux pour garantir leur bon fonctionnement.
- Comprendre les concepts de Power Automate Cloud et Desktop
- Intégrer Power Automate avec d'autres services Microsoft

### Programme :

#### Introduction à Power Automate

- Présentation de Power Automate : Comprendre le concept d'automatisation des flux de travail.
- Exploration de l'interface utilisateur : Naviguer dans l'interface et comprendre les éléments clés.
- Création d'un premier flux simple : Automatiser une tâche de base avec un déclencheur et une action.

#### Session 2 : Automatisations simples

- Utilisation de déclencheurs : Comprendre les déclencheurs disponibles et comment ils activent les flux.
- Ajout d'actions : Intégrer des actions pour effectuer des tâches spécifiques.
- Test et exécution : Prévisualisation et exécution de flux pour vérifier leur fonctionnement.

#### Session 3 : Automatisations avancées

- Conditions et contrôles : Utiliser des conditions pour prendre des décisions dans le flux.

- Boucles : Automatiser des tâches répétitives avec des boucles.
- Utilisation de variables : Stocker et manipuler des données temporaires dans un flux.

## Session 4 : Intégration avec d'autres applications

- Connecteurs : Utiliser des connecteurs pour intégrer Power Automate avec d'autres services et applications.
- Création de flux multi-étapes : Concevoir des flux qui connectent plusieurs applications.

## Session 5 : Débogage et gestion des erreurs

- Détection d'erreurs : Identifier les erreurs potentielles dans les flux.
- Gestion des erreurs : Ajouter des étapes pour gérer les problèmes et les exceptions.
- Suivi et journalisation : Utiliser les outils de débogage pour comprendre le flux d'exécution.

## Session 6 : Introduction à Power Automate Desktop

- Installer Power Automate Desktop
- Tour d'horizon de l'interface utilisateur de Power Automate Desktop
- Création de flux de bureau
- Enregistrement des tâches
- Automatisation des tâches répétitives sur le bureau
- Utilisation des variables
- Conditions et boucles dans les flux de bureau

## Session 7 : Automatisation avancée avec Power Automate Desktop

- Automatisation des interactions avec le navigateur web
- Automatisation des applications Windows
- Créer des flux hybrides
- Déclencher des flux de bureau à partir de Power Automate Cloud
- Utilisation des passerelles de données pour des flux hybrides
- Gestion des erreurs et reprises automatiques